

7º ATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

Estudo Técnico Preliminar 11/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 64045.000466/2026-19

2. Descrição da necessidade

2.1. O 7º Batalhão de Engenharia de Construção vem atuando em obras nos diversos municípios do estado, e anualmente realiza-se a formação de novos militares, sucessivamente, torna-se imprescindível a necessidade de materiais de expediente, de limpeza, peças de roçadeira manual, além de outros itens necessários para manutenção das instalações e para a continuidade da vida vegetativa desta Organização Militar.

2.2. O Almoxarifado do 7º BEC tem como atividade principal manter o batalhão sempre abastecido de seus bens de consumo, ou seja, fornecer de forma contínua e sem interrupção, materiais e matérias-primas para diversas seções, unidades e destacamento de obras em andamento. As quantidades solicitadas de cada item foram estimadas para uso no período de um (01) ano, baseado no quantitativo atendido neste período.

2.3. Essa estimativa foi feita com o intuito de quantificar a demanda, pois se tratando de ata de registro de preços, as compras serão realizadas em etapas, na medida do consumo real, mantendo assim a economicidade da administração pública.

2.4. A fim de manter a qualidade do serviço prestado, este importante setor necessitará ter aquisição contínua de materiais de consumo, duradouro, permanente e utensílios de qualidade da vida vegetativa da O.M. a qual atende tanto militares da própria sede como militares destacados em missões próximas da sede.

2.5. Face ao conglomerado exposto, a falta de aquisição dos bens objeto do presente termo restará comprovada o prejuízo maior causado a administração pública com a possibilidade paralisação das atividades do 7º BEC, não apenas no cumprimento de suas missões operacionais, mas também no desempenho de funções administrativas, devido as mobilizações que possam surgir, não dispondo de materiais que possam ser remanejados para atender as demandas futuras.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
ALMOXARIFADO	1º TEN SANTOS SILVA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias corridos, contados do (a) recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor, devidamente assinada pelo Ordenador de Despesas, em remessa (única ou parcelada) de acordo com o pedido, no seguinte endereço:

4.1.1. Almoхарifado do 7º Batalhão de Engenharia de Construção - 7º BEC: Avenida Nações Unidas, nº 2100, Bairro 7º BEC, Rio Branco -AC, CEP: 69.918-093, de segunda-feira à quinta-feira, das 09:20 às 11:00 horas e das 13:20 às 16:00 horas e nas sextas-feiras das 09:00 às 11:30 horas.

5. Levantamento de Mercado

5.1. A obtenção do preço estimado deu-se com base na média dos valores obtidos na pesquisa de preços, em razão das pesquisas realizada em sítios eletrônicos. Anterior a essa padronização, foi feita pesquisa, em questão de parâmetro, de valores dos itens de estabelecimentos locais, devido a localidade em que se encontra a cidade de Rio Branco-AC, afim de evitar itens fracassados, por causa de valores não condizentes com a realidade da região, seja por aquisição de empresas locais ou frete no caso de instituições de fora da região. Dentro dos preços coletados, foram desconsiderados aqueles inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados. Os preços foram escolhidos a partir da explicação anterior, e para que esses valores fossem aceitos, foi necessário o uso do filtro com todas as esferas de instituições dos órgãos federal, estadual e municipal, e o filtro de todas as modalidades de processos como pregão eletrônico, dispensa de licitação e etc.

5.2. Consubstanciado no art. 5º, da Instrução Normativa seges/me nº 65, de 7 de julho de 2021, informo-vos os parâmetros adotados pelo Setor Requisitante, a fim de satisfazer o referido dispositivo legal.

5.2.1. Quanto aos parâmetros estabelecidos pelo Art. 5º, da Instrução Normativa no 65, de 7 de julho de 2021, a presente pesquisa foi realizada seguindo a seguinte ordem:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

5.3. Conforme o § 1º, do Art. 5º, da Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, os parâmetros previstos nos incisos deste artigo não foram utilizados de forma combinada, sendo priorizados os previstos nos incisos I, demonstrada nesta metodologia que foi utilizada para obtenção do preço de referência.

5.4. Conforme o § 2º, do Art. 5º, da Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, são metodologias para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

5.5. Na presente ocasião, a fim de auferir o preço de referência da Administração adotou a dos preços cotados no site de compras do Governo Federal, onde se média e a mediana verificou os seguintes preços listados no Apêndice A do Termo de referência nº 10/2026 do Almoxarifado do 7º BEC.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 7º BEC em suprir a demanda dos materiais a serem empregados no Setor de Almoxarifado do 7º BEC.

6.2. Os procedimentos, metodologias e tecnologias a serem empregadas;

6.2.1. O fornecimento dos bens contratados obedecerão rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários;

6.3. Os deveres e disciplinas exigidos:

6.3.1. A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

6.3.2. Compete a Contratada a responsabilidade quanto a destinação dos resíduos provenientes dos bens fornecidos.

6.4. Conforme Art. 41. inciso I, letra b), da Lei N° 14.133, de 1º de Abril de 2021, *"em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração;"*

- **NIKE, ADIDAS, PUMA, TOPPER, PENALTY, WILSON, SPALDING, MIKASA:** são as únicas que suprem a necessidade de 7º BEC, justifica-se a indicação dessas marcas, como referência de qualidade, tendo em vista que os produtos dessas fabricantes apresentam padrão técnico reconhecido internacionalmente, com certificações e características que garantem maior durabilidade, resistência ao desgaste e uniformidade de fabricação, evitando prejuízo a União.

- **STIHL:** ressalta-se que os equipamentos da referida marca apresentam histórico comprovado de durabilidade, confiabilidade e desempenho nas atividades de roçada e manutenção de áreas verdes desta Organização, atendendo plenamente às necessidades operacionais do serviço. Dessa forma, a especificação da marca indicada encontra respaldo no princípio da padronização e da eficiência administrativa, visando garantir a continuidade dos serviços, a economicidade e a adequada gestão dos recursos públicos. Informo a existência de assistência técnica autorizada na região, isso reforça os princípios de economicidade, eficiência e continuidade do serviço, Na presente contratação será admitida a indicação dessas seguintes marcas, características ou modelos, de acordo com as justificativas acima e contidas nos Estudos Técnicos Preliminares:

4.2.1. NIKE, ADIDAS, PUMA, TOPPER, PENALTY - nos itens **131, 134;**

4.2.2. ADIDAS, WILSON, SPALDING - no item **132;**

4.2.3. PENALTY, MIKASA - no item **133;**

4.2.4. STIHL - nos itens **63, 64, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 108, 109, 110.**

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. O quantitativo dos bens foram estimados pelo Almoxarifado do 7º Batalhão de Engenharia de Construção, tendo como base o consumo de anos anteriores, conforme Apêndice A do Termo de Referência.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 412.047,67

8.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 412.047,67 (Quatrocentos e doze mil, quarenta e sete reais e sessenta e sete centavos), conforme custos unitários apostos na tabela constante no Apêndice A anexo ao Termo de Referência.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Compete a administração buscar o menor dispêndio possível de recursos, assegurando a qualidade da aquisição e/ou da prestação do serviço, o que exige a escolha da solução mais adequada e eficiente dentre as diversas opções existentes já por ocasião da definição do objeto e das condições da contratação, posto que é essa descrição que impulsiona a seleção da proposta mais vantajosa, objetivo precípua da licitação, nos termos do artigo 2º do Regulamento.

9.2. Neste sentido, esclarecemos que nossa análise aponta para o PARCELAMENTO do objeto.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. No caso concreto, o 7º BEC possui em um passado recente uma contratação correlata, PE nº 90019/2024. Com a finalidade de não haver períodos sem pregão vigente, fez-se necessário este novo processo. Sendo assim, também, com a finalidade de prevenir a ocorrência de quaisquer inconsistências ocorridas nas fases do Planejamento da Contratação, Seleção do Fornecedor e Gestão do Contrato, foi confeccionado Mapa de Riscos.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação encontra-se devidamente alinhada ao planejamento institucional, conforme evidenciado neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), o qual identificou de forma clara a necessidade administrativa a ser atendida, bem como as soluções disponíveis no mercado.

11.2. O ETP demonstrou que a solução escolhida atende aos requisitos técnicos e operacionais demandados, estando em consonância com os objetivos estratégicos da Administração. Ademais, a contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA), reforçando sua aderência ao planejamento prévio e à programação orçamentária do órgão. Ressalta-se que foram observados os princípios da eficiência, economicidade e vantajosidade, tendo o estudo apontado a alternativa mais adequada sob os aspectos técnico e econômico. Dessa forma, verifica-se que a contratação pretendida não se trata de ação isolada, mas sim de medida planejada, estruturada e justificada, com base em análise técnica consistente.

11.3. Portanto, resta evidenciado o pleno alinhamento entre a necessidade identificada, o planejamento institucional e a solução a ser contratada, garantindo a adequada aplicação dos recursos públicos e o atendimento ao interesse da Administração.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. Os materiais uma vez adquiridos trarão os seguintes benefícios diretos e indiretos ao 7º BEC:

12.1.1. Garantir o bem-estar da tropa;

12.1.2. Aumentar a capacidade laborativa dos agentes empregados no 7º BEC;

12.1.4. Valorizar a dignidade humana (militares, servidores civis e a população).

12.1.7. Utilização dos recursos disponíveis, proporcionando uma experiência mais positiva para a OM.

12.1.8. Utilização de materiais adequados e de acordo com as normas técnicas, reduzindo o risco e outras complicações.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. A Administração, com vistas a alcançar maior êxito na contratação da aludida aquisição objeto deste instrumento, elaborou um cronograma sucinto cujas atividades são ínsitas à adequação do ambiente da organização para que a contratação surta efeitos e com os responsáveis por esses ajustes nos diversos setores:

Cronograma das Atividades Necessárias à Adequação do Ambiente da Organização

Ação	Responsável(is)
Elaboração do Termo de Referência	Setor Requisitante (Almoxarifado)
Abertura do processo licitatório	Ordenador de Despesas /SALC
Celebração de Contrato ou outro instrumento congênere	Ordenador de Despesas /SALC
Recebimento provisório dos materiais	Almoxarifado do 7º BEC
Recebimento Definitivo	Almoxarifado do 7º BEC

13.2. Juntar o cronograma ao processo e incluir no Mapa de Riscos eventuais riscos do fracasso da contratação caso os ajustes não ocorram em tempo.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Em obediência ao Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, serão exigidos os seguintes critérios e práticas de sustentabilidade ambiental:

14.1.1. Baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; redação dada pelo Decreto nº 9.178, de 2017; e

14.1.2. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local.

14.1.3. Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local

14.1.4. Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; (Redação dada pelo Decreto nº 9.178, de 2017);

14.1.5. Origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e (Redação dada pelo Decreto nº 9.178, de 2017);

14.1.6. Utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento;

14.2. Ainda, exigir-se-á em obediência a Lei nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, a qual estabelece prioridade para:

14.2.1. Produtos reciclados e recicláveis; e

14.2.2. Bens que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis (artigo 7º, XI).

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A presente contratação mostra-se tecnicamente, operacionalmente e economicamente viável, considerando a necessidade contínua de manutenção das atividades administrativas e operacionais do 7º Batalhão de Engenharia de Construção.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANDRE LEONARDO SANTOS SILVA

Equipe de Planejamento de Contratação

MATHEUS LACERDA DE SOUZA

Equipe de Planejamento de Contratação

THIAGO LUCAS OLIVEIRA HONORATO

Equipe de Planejamento de Contratação